

# 【口座振替申込書の記入例】

町田市学校給食費・学校教材費等 口座振替申込書

金融機関用

(自動払込利用申込書)

取扱店は3枚目を返却ください。

金融機関様

私にかかる学校給食費・学校教材費等について、下記の規定に同意の上、口座振替(自動払込)を申込みます。

口座振替(自動払込)を申込む科目名の左欄にレをつけてください。

申込	科目名	払込日	開始期				払込先口座番号
	学校給食費	末日(12月は25日、ただし、 土日・祝祭日は翌営業日)	口座振替・自動払込開始期 ※西暦で記入				00160-7-963328
✓	学校教材費等	末日(12月は25日、ただし、 土日・祝祭日は翌営業日)	2	0	2	5	年度 1 期 00170-6-963507

申込日	20●● 年 ● 月 ● 日		区分	1 新規	2 変更
口座名義人	フリガナ	マチ ダ ハナ コ		口座届出印	お届け印を 鮮明な印影で 押印してください。 (1枚目のみ)
	氏名	町田 花子			
	住所	〒 194-8520 町田市森野2-2-22			町田
※	フリガナ	マチ ダ タロウ			
保護者等	氏名	町		<input type="checkbox"/> 口座名義人と同じ(記入不要)	
	住所	〒		<input checked="" type="checkbox"/> 口座名義人と同じ(記入不要)	
	電話番号	携帯電話など平日、日中の連絡先 ●●●● - ●●●● - ●●●●			

※ 口座名義人と保護者が同じ場合は、□にレ印をつけ、氏名及び住所の記入は不要です。

※ 教職員等は、□にレ印をつけ、氏名及び住所の記入は不要です。

(児童生徒等)	フリガナ	マチ ダ イチ ロウ	
	氏名	町田 一郎	
※	学校名 (在籍校名)	町田市立	町田小 学校 新1年

※ 教職員等は、学年の記入は不要です。

指定口座	ゆうちょ銀行以外	町田 銀行・金庫・組合		森野 本店・支店・出張所		
		金融機関コード	店舗コード	預金種別	口座番号(右づめで記入)	
		○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	1 普通 2 当座	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
	ゆうちょ銀行	金融機関コード	記号 ※欄は通帳の記号の後に「イ」印と数字がある場合のみご記入ください。	番号(右づめで記入)		
	9 9 0 0		※			
	契約種別コード	払込先加入者名		ゆうちょ銀行の場合は こちらにご記入ください。		
	30	東京都町田市会計管理者				

ゆうちょ銀行以外の銀行またはゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。 ※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

規定(ゆうちょ銀行を除く)

- 1 預金の引落しにあたっては当座勘定規定、普通預金規定にかかわらず小切手の振出し又は、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 2 振替納付日に指定預金口座の残高が納付書記載の金額に満たないときは、私に通知することなく当該納付書を返却されても異議はありません。
- 3 振替日に残高不足で払出し不能となることが重なり、貴店に迷惑をかけることがある場合にはこの契約を解除されても異議はありません。
- 4 領収書は、預金通帳への記帳により省略して差しつかえありません。
- 5 この口座について、万一紛議が生じたときは貴店の責によるものを除き、町田市と私の間で協議し解決するものとします。

取扱店の方へのお願い

- ・口座名義人のフリガナ欄に記入もれがないか確認してください。
- ・預金種別欄、口座番号欄に記入もれがないか確認してください。
- ・受付した申込書は速やかに町田市に送付してください(ゆうちょ銀行を除く)
- ・ゆうちょ銀行は、貯金事務センターへ送付してください。

金融機関使用欄	
不備返却理由 (ゆうちょ銀行は除く)	
1. 預貯金取引なし	
2. 記載事項相違(口座名義・口座番号・届出印)	
3. その他( )	
受付	印鑑照合
	検印

ゆうちょ銀行使用欄
取扱店日附印