記　　入　　例

町田市立中学校給食利用登録申請書

学校長　様

中学校名	町田市立　●●　中学校	
学籍	年　組　番	
ふりがな	※ひらがなでご記入ください **きゅうしょく**	**はなこ**
生徒氏名	（氏） **給食**	（名） **花子**

給食自動予約（在校時一括予約）の希望の有無

給食を毎日、 自動で予約しますか？ ※いずれかに〇をしてください	はい （給食が毎日、自動で予約されます。）	いいえ （必要な日だけ給食を利用する方におススメです。）

●給食を毎日、自動で予約しますか？に「はい」と回答
給食を毎日利用する方におすすめです。
原則、卒業時まで給食がある日に自動で予約が入ります。

●給食を毎日、自動で予約しますか？に「いいえ」と回答
日ごと選んで給食を利用する方や、何かの時に給食を利用できるような状態にしておきたい方におすすめです。
予約する場合は、必要な日を自分で選択していただく必要があります。

回答した
卒業時
ルをす
録を申
登録す
あわせて、進級時に教育委員会が学年・組

申込日　**20●●**年　●月　●日
（ふりがな）　**きゅうしょく**　**たろう**

保護者氏名　**給食**　**太郎**

・注意事項・

1　出席停止で給食の提供を受けることができなかった場合は、非喫食期間の初日から起算して（休業日を除く）３日目分から返金されます。

2　臨時休業や学校行事の日程変更等で給食の提供を受けることができなかった場合は、非喫食期間の初日から返金されます。

3　１、２以外の事由（病気、事故その他の理由）により給食の提供を連続して４日以上受けることができなくなった場合は、申出日（保健給食課に午後４時まで）から起算して（休業日を除く）４日目分から返金されます。

4　給食予約システムの残金は、卒業（または利用登録解除）時に指定された銀行口座に返金します。返金時の振込手数料は、利用者負担です。