

# 債権者(振込口座)登録依頼書

年 月 日

町田市長

様

* 相手方番号 (債権者コード)	記入不要						
---------------------	------	--	--	--	--	--	--

住所	〒 194 - 8888 <b>町田市森野2-2-22</b>	
法人名フリガナ	請求書に押印した印鑑を押印してください	
法人名	申請者と同一にしてください	
氏名フリガナ	<b>マチダシ タロウ</b>	
氏名 (代表者氏名)	<b>町田市 太郎</b>	
電話番号	<b>000-0000-0000</b>	生年月日 (明治・大正・昭和・平成)
FAX番号		<b>50</b> 年 <b>2</b> 月 <b>1</b> 日

私が町田市から受ける支払金については、今後は下記の口座へお振り込みください。  
 なお、本依頼書に記入した事項に関しては、町田市の財務会計システム（OA機器）に登録することを承諾いたします。

振込先	金融機関名	<b>まちだ</b>	銀行 信用金庫 信用組合 農協	本店 支店
	預金種別	普通・当座・貯蓄・( )	口座番号	<b>00000000</b>
	フリガナ	<b>マチダシ タロウ</b>		
	口座名義	申請者と同一にしてください <b>町田市 太郎</b>		

(注意)

- 1 個人商店の方は、屋号を法人名欄に、事業主名を氏名欄に記入してください。
- 2 個人の方は、法人名欄は記入しないでください。
- 3 法人の方は、社印と代表者印を、個人の方は請求書に使用する印を押してください。
- 4 法人の場合で、代理人(支店、営業所等の長)の届出をされている場合は、その所在地支店(営業所)名、役職名、氏名を記入し、使用する印を押してください。
- 5 生年月日欄は、個人の場合に記入してください。(法人の場合は、必要ありません。)
- 6 口座番号は右詰めで記入してください。
- 7 \*印欄は記入しないでください。

* 担当部課名 (電話番号)	( )
----------------	-----

* 担当課		
係	係長	課長

* 会計課		
係	審査係長	課長

