

# 就労証明書

(学童保育クラブ入会申請用)

提出時において証明日の有効期限は3か月以内とする。

## 《保護者記入欄》

提出目的	<input type="checkbox"/> 新規申請 ( <input type="checkbox"/> 当年度 <input type="checkbox"/> 翌年度 ) <input type="checkbox"/> 年度途中の転職・転勤など		
就労者の続柄	児童の <input type="checkbox"/> 父 ・ <input type="checkbox"/> 母 ・ <input type="checkbox"/> その他 ( )		
入会児童氏名	(新) 学年	学童保育クラブ名	
	年		
	年		
	年		

就労要件で入会する場合、保護者の人数分必要です。

## 《就労先記入欄》

町 田 市 長 様

下記のとおり相違ないことを証明する。

### ※雇用主の方へ

- ・雇用の責任がある方が記入してください。
- ・訂正箇所は二重線で訂正してください (修正液等不可)
- ・訂正印は不要です。

証 明 日	年 月 日		
事業所名称			
役職・代表者氏名	役職	氏名	
電話番号			
証明書に関する問い合わせ先	担当	電話	

就 労 者 氏 名				就 労 者 住 所			
勤 務 先 名 称				主たる勤務地			
採 用 年 月 日	年 月 日 ( 就 労 中 ・ 就 労 予 定 )			仕 事 の 内 容			
勤 務 時 間 ( 休 憩 時 間 含 む )	パターン①	時 分 ~ 時 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	1週間の勤務時間数 (休憩時間含む)		
	パターン②	時 分 ~ 時 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	時間勤務/週		
	パターン③	時 分 ~ 時 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	通 勤 時 間		
	パターン④	時 分 ~ 時 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	片道	時間	分
通 勤 経 路	(例) 自宅 → 町田 → 新宿 → 会社 自転車10分 小田急線32分 徒歩10分			自宅→			
単 身 赴 任 中	年 月 日 ~ 年 月 日						
育 児 休 業 期 間 ( 育 児 ・ 介 護 休 業 法 に 基 づ く 休 業 )	年 月 日 ~ 年 月 日			育 児 休 業 短 縮 の 可 否	可 ・ 否		
※育児休業期間短縮可能な場合 <input type="checkbox"/> 保育園入園次第 <input type="checkbox"/> 年 月 日より職場復帰可能							
今 後 勤 務 条 件 が 変 わ る 場 合	変 更 日	<input type="checkbox"/> 年 月 日より変更予定 <input type="checkbox"/> 学童保育クラブ入会次第変更予定					
	時 間	時 分 ~ 時 分	通 勤 時 間	片道	時間	分	
		1週間の勤務時間数 (休憩時間含む)	1週間に	時間勤務	1か月の勤務日数	日 (日曜日を除く)	
備 考							

### <注意事項>

- ・上記の事項について事実と相違した場合、入会を取り消すことがあります。
- ・就労内容について、事業所等関係各所に確認させていただくことがあります。
- ・入会要件の確認、選考は本証明書記載事項及び添付書類に基づいて行います。
- ・事業者名が記名されている就労証明書又は就労証明書に係る電子データを無断で作成し、又は改変を行ったときには、私文書偽造罪等に該当する場合があります。

# 「就労証明書」記入上の注意（記入例）

## 【事業主の方へお願い】

- ・各項目に記入漏れのないように証明していただきますようお願いいたします。
- ・証明書は、被証明者の雇用に関係する方にご記入ください。
- ・消せる筆記具及び鉛筆による記入は、書き変えることができるため、無効となります。
- ・証明の内容について、後日市から問い合わせをさせていただくことがありますのでご了承ください。
- ・交代制勤務の場合は、パターンごとに勤務時間を記入してください。
- ・シフトにより勤務時間が変動する場合には、シフト表(直近3か月分)を提出してください。
- ・1週間の勤務時間数は、月の平均値(直近3か月分)を記載してください。
- ・1か月の勤務日数が月によって異なる場合は、直近3か月の平均した勤務日数を記載してください。

就労証明書		《 保護者記入欄 》			
<b>就労証明書</b> (学童保育クラブ入会申請用)		提出目的	<input checked="" type="checkbox"/> 新規申請 ( <input type="checkbox"/> 当年度 <input checked="" type="checkbox"/> 翌年度 ) <input type="checkbox"/> 年度途中の転職・転勤など		
		就労者の続柄	児童の <input checked="" type="checkbox"/> 父 ・ <input type="checkbox"/> 母 ・ <input type="checkbox"/> その他 (		
提出時において証明日の有効期限は3か月以内とする。		入会児童氏名	(新) 学年	学童保育クラブ	
		町田 太郎	4 年	まちだ学童保育クラブ	
		町田 花子	1 年	まちだ学童保育クラブ	
就労要件で入会する場合、保護者の人数分必要です。			1		
ここから下は就労先の方がお書きください。		《 就労先記入欄 》			
町田市長様 下記のとおり相違ないことを証明する。		証明日	2024 年 10 月 1 日		
※雇用主の方へ ・雇用の責任がある方が記入してください。 ・訂正箇所は二重線で訂正してください(修正液等不可) ・消せる筆記具で記入したものは無効です。		事業所名称	株式会社 ○○○○		
		役職・代表者氏名	代表取締役	氏名	○ ○ ○ ○
		電話番号	○○○-○○○-○○○○		
		証明書に関する問い合わせ先	担当	電話	○○ ○○○-○○○-○○○○
就労者氏名	町田 ○○	就労者住所	町田市森野2-2-22		
勤務先名称	株式会社 ○○○○	主たる勤務地	町田市森野2-2-○○		
採用年月日	2000 年 1 月 1 日	( <input checked="" type="checkbox"/> 就労中 <input type="checkbox"/> 就労予定 )	仕事の内容	事務	
勤務時間 (休憩時間含む)	パターン①	8 時 30 分 ~ 17 時 30 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	20 日	1週間の勤務時間数 (休憩時間含む)
	1週間の勤務時間数	時 分 ~ 時 分	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	45 時間勤務/週
	パターン③	日	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	通勤時間
	パターン④	日	1か月の勤務日数 (日曜日除く)	日	片道 時間 52 分
通勤経路	(例) 自宅 → 自転車10分		自宅 → 町田 → 新宿 → 会社 自転車10分 小田急線32分 徒歩10分		
単身赴任中	年 月 日 ~ 年 月 日				
育児休業期間 (育児・介護休業法に基づく休業)	年 月 日 ~ 年 月 日 育児休業短縮の可 ※育児休業期間短縮可能な場合 <input type="checkbox"/> 保育園入園次第 <input type="checkbox"/> 年 月 日より職場復帰可能				
今後勤務条件が変わる場合	変更日	<input type="checkbox"/> 年 月 日より変更予定 <input type="checkbox"/> 学童保育クラブ入会次第変更予定			
	時間	時 分 ~ 時 分	通勤時間	片道 時間 分	
	1週間の勤務時間数	1週間に 時間勤務	1か月の勤務日数	日 (日曜日を除く)	
備考	雇用契約上の勤務時間を超える残業がある場合は、実際の勤務状況等を備考欄に具体的にご記入ください。 例)常態として月10時間程度程度の残業あり。				

## <注意事項>

- ・上記の事項について事実と相違した場合、入会を取り消すことがあります。
- ・就労内容について、事業所等関係各所に確認させていただくことがあります。
- ・入会要件の確認、選考は本証明書記載事項及び添付書類に基づいて行います。
- ・事業者名が記名されている就労証明書又は就労証明書に係る電子データを無断で作成し、又は改変を行ったときには、私文書偽造罪等に該当する場合があります。