# 引 き 渡 し カ ー ド

私は、以下の者の承諾を得て、登録代理人として選任いたしましたので緊急時は児童を引き渡してください。

| | | | |
|---|---|---|---|
| 年度 | 学童保育クラブ | | |
| 児 童 名 | （性別） 男・女 | 電話番号 | |
| 住　　所 | | | |
| 保護者名 | （続柄） | （続柄） | |

| 登　録　代　理　人（上記保護者以外） | | | |
|---|---|---|---|
| 氏　　名 | 住　　所 | 電話番号 | 児童との関係 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

引き渡しカードは、ご家庭で控えとしてコピーをとって保管してください。

※毎年度ご提出ください。
※登録にあたっては登録代理人に承諾を得てください。

# 引き渡しカードについて

## （１）引き渡しカードの目的

災害等の緊急事態が生じた場合（予知された場合も含め）、学童保育クラブでは児童の安全を第一に考え保育を中止し、児童を保護者または代理人に安全かつ的確に引き渡すため登録していただくものです。

非常時で通信手段が途絶え、保護者と連絡がつかない場合に使用します。

※ 代理人の方が、児童の引き取りに来られた時、ご本人であるかどうか確認するもの（免許証等）を提示していただき、保護者の方に連絡することなく児童の引渡しを行います。

## （２）引き取り代理人の登録について

保護者の代理人を必ず選任してください。代理人の選任にあたっては以下についてご留意ください。

①代理人は児童本人がよく知っている方を登録し、登録に際しては引き受ける方に承諾を得てください。

②災害等の緊急事態が生じた際に保護者に代わって学童保育クラブに引き取りに来られる、なるべく徒歩で来られる方としてください。

※児童の兄・姉については、様々な災害を想定し、保護者が代理人として引き取りを任せられると判断した場合に限り、選任してください。

なお、代理人を選任するまでに時間がかかる場合には、提出期限（入会日）までに、一度保護者のみを記載した引き渡しカードを提出し、代理人が決まり次第、保護者及び代理人が記載された引き渡しカードを再度ご提出いただきますようお願いいたします。

## （３）委任状（または代理人選任届）

保護者及び代理人以外の方が、やむを得ず引取りに来られる場合は、保護者の委任状（または代理人選任届）が必要となります。